



Id

Notions fondamentales

Particularités Pixel/Vectériel

La couleur et les modes de couleurs

Principes généraux de mise en page — Formats, façonnage, impositions, fonds perdus, ...

L'interface d'Indesign

Espace de travail : outils, panneaux et barre d'options

Personnalisation des menus et raccourcis

Réglages des préférences

Nouveau document ; paramètres & profils de création

Zooms

Modes d'affichage

Les blocs

Les types de blocs : texte, graphiques et non attribués

Création, sélections & manipulations

Groupes

Alignements & répartitions

Duplicata

Transformations

La couleur

Attributs de fond et des contours

Créer une couleur

Le Nuancier

Infos sur les nuances "Papier" & "Repérage"

Dégradés de couleurs

Les images — gestion de base

Les différents formats d'images

Importation, ajustement, recadrage...

Principes & gestion des liens

Textes & typographie

Gestion des polices de caractères

Sélection optimisée du texte

Attributs de Caractères

Polices, corps, interligne, approches, parangonnage, échelles...

Attributs de Paragraphes

Alignements, retraits, alinéas, espaces, lettrines

Mise à jour le 13/10/2022

Adobe Indesign Débutant et intermédiaire

Adobe Indesign, logiciel de mise en page de référence, permet de travailler au plus près des exigences de publication.

C'est un outil professionnel pour tous les domaines de la création graphique imprimée et digitale : les magazines, les journaux, les livres, les plaquettes ou les cartes de visite.

PREREQUIS :

- Aucun prérequis nécessaire

PUBLIC CONCERNE :

- Tout public en charge de la mise en page de documents simples ou complexes à destination print et/ou web.

MOYENS PEDAGOGIQUES

- Formation accessible en ligne
- Supports pédagogiques et techniques
- Documentations
- Études de cas concret
- Support multimédia (ex : module d'e-learning)
- Application Zoom / Teams

DUREE :

- 3 jours, soit 21 heures.

LIEUX, MODALITES :

- Inter
- Intra
- Les modules peuvent se dérouler sur le lieu de travail, à distance, ou un mixte des deux.



Listes
Césures
Glyphes
Tabulations
L'outil Pipette

Mise en page du texte

Débord
Colonnes de texte
Chaînage de blocs-texte
Blanc tournant (retraits)
Habillage du texte
Texte curviligne
Vectorisation

Les Styles de texte

Étude des principes
Usages des Styles de Caractères / Styles de Paragraphes
Créer une Feuille de Styles
Appliquer et vérifier une Feuille de Styles
Mise à jour d'une Feuille de Styles

Les tableaux

Créer un tableau
Ajuster et enrichir graphiquement un tableau
Gestion des cellules

Gestions des blocs

Hiérarchie des plans
Transformations — Rotations, symétries, échelle, ...
Transparence & Mode de fusion
Placements de précision — Règles, Repères magnétiques,
Repères commentés, coordonnées et dimensions

Pages & gabarits

Retour sur le R°/V°, les pages en vis-à-vis
Le plan de montage (Chemin de fer)
Gestion automatique ou manuelle des pages
Les Garabits — principes. Créer et attribuer un Gabarit
Le Folio (numérotation automatique)
Sections de Folio

Finalisation du projet

Vérifications du document — Le Contrôle en amont
Assemblage
Les différents formats d'export
Export PDF Certifié pour l'imprimeur
Export PDF optimisé pour le Web
Travailler avec d'anciennes versions : le format IDML

EFFECTIF PAR SESSION :

- Groupe de 4, Groupe de 6, Groupe de 8, Groupe de 10 et +
- Formation individuelle.

MATERIEL :

- Ordinateur portable équipé d'une webcam,
- Une connexion internet.
- L'application Zoom installée sur votre ordinateur

SUIVI D'ÉVALUATION :

- Rapports
- Compte-Rendu
- Feuilles de présence émargées par les stagiaires
- Attestation de fin de stage
- QCM
- Test
- Exercices
- Mise en situation
- Questionnaire d'évaluation de la formation

INTERVENANTS :

- Ilyo Touch Formations travaille avec un réseau de formateurs indépendants, identifiés et experts dans leur domaine de compétences et qui ont une vraie volonté de transmettre tous les outils dont vous aurez besoin au quotidien.



COUT DE LA FORMATION

Le coût de la formation est défini en fonction du stage, de la durée, et des objectifs définis avec l'apprenant. Le coût est également défini en fonction que nos formations soient dispensées en intra (chez le client), ou en formation Mixte (présentiel et FOAD), uniquement en FOAD, mais aussi la qualification de nos formateurs et du lieu de la formation.

Que ce soit en présentiel ou à distance, notre approche de la formation s'appuie sur une pédagogie pratique et personnalisée, chaque formateur adapte systématiquement sa prestation aux réalités des métiers des apprenants.

Systématiquement par le biais d'un entretien personnalisé le formateur cible les prérequis, les objectifs en amont afin de réduire le temps de découverte des besoins et ainsi être opérationnel dès le démarrage de la formation. Les programmes de formation présents sur le site internet servent de base, ils sont réadaptés aux besoins. Nos formateurs sont sélectionnés sur 6 critères :

- L'expérience
- Les qualifications
- La pédagogie
- La disponibilité
- Le choix des supports pédagogiques
- L'adéquation entre le parcours du formateur et les besoins de l'apprenant

FORMATION SUR MESURE

Selon votre besoin et le programme sur mesure dédié à votre formation vous avez la possibilité de choisir le type d'apprentissage qui vous convient le mieux :

En face à face

Une formation ciblée et individualisée qui permet d'optimiser l'apprentissage. Le professeur est à l'entière disposition du participant, pour un cours à 100% sur mesure afin de progresser plus rapidement. Le professeur utilise autant que possible les documents professionnels du participant.

En groupe

Les apprenants profitent d'un professeur pour répondre de la façon la plus efficace à leurs besoins, mettre l'accent sur leur potentiel.

