



Les styles dans Writer

La fenêtre styles et formatage
Les styles de paragraphe – Les styles de page
Comment ne pas définir de bas de page pour la 1ère page avec le style « première page » ?
Comment afficher des pages en portrait et en paysage dans le même document ?
Les styles de liste – Numéroté les paragraphes – Utilisation de la barre d'outils
Les styles et le plan appliqués à la numérotation

Les modèles

Enregistrement d'un document sous forme de modèle
Créer un nouveau document à partir d'un modèle
Récupérer les styles d'un modèle vers un autre document
Insérer des en-têtes et des pieds de page dans un modèle

La table des matières

Affectation de styles aux paragraphes
Création de la table des matières
Modification fine des paramètres de la table des matières

Manipulation d'images et d'objets

Insérer une image
Les différents paramètres d'ancrage des images
Insérer des formes
Placer une forme ou une image en arrière-plan

Le publipostage

Création de la lettre type avec l'assistant mailing
Sélection du fichier d'adresses – Utilisation ou non du bloc d'adresses
Affichage des champs à l'aide de la touche F4
Glisser-déposer les champs dans la lettre
Destination de la fusion (lettre ou email)

Mise à jour le 01/12/2022

Open Office Writer – Avancé

Maîtriser parfaitement l'application Writer.

PREREQUIS :

- Maîtriser les bases du logiciel Writer.

PUBLIC CONCERNE :

- Tout public souhaitant maîtriser les fonctions. — Le niveau sera à définir après un entretien avec un Conseiller Formation.

MOYENS PEDAGOGIQUES

- Formation accessible en ligne
- Supports pédagogiques et techniques
- Documentations
- Études de cas concret
- Support multimédia (ex : module d'e-learning)
- Application Zoom / Teams

LIEUX, MODALITES :

- Inter
- Intra
- Les modules peuvent se dérouler sur le lieu de travail, à distance, ou un mixte des deux.

EFFECTIF PAR SESSION :

- Groupe de 4, Groupe de 6, Groupe de 8, Groupe de 10 et +
- Formation individuelle.

MATERIEL :

- Ordinateur portable équipé d'une webcam,
- Une connexion internet.
- L'application Zoom installée sur votre ordinateur



ILYO TOUCH Formations — 15 bd Pereire 75017 Paris — 01 88 31 31 52 — contact@ilyotouchformations.fr
N° SIRET : 820 309 177 000 39 - Code APE 6202 A - Numéro TVA Intracommunautaire FR04820309177
Numéro RCS Paris B 820 309 177 - Déclaration d'activité enregistrée sous le numéro 11 93 08105 93
auprès du préfet de la région Ile-de-France

SUIVI D'ÉVALUATION :

- Rapports
- Compte-Rendu
- Feuilles de présence émargées par les stagiaires
- Attestation de fin de stage
- QCM
- Test
- Exercices
- Mise en situation
- Questionnaire d'évaluation de la formation

INTERVENANTS :

- Ilyo Touch Formations travaille avec un réseau de formateurs indépendants, identifiés et experts dans leur domaine de compétences et qui ont une vraie volonté de transmettre tous les outils dont vous aurez besoin au quotidien.



COUT DE LA FORMATION

Le coût de la formation est défini en fonction du stage, de la durée, et des objectifs définis avec l'apprenant. Le cout est également défini en fonction que nos formations soient dispensées en intra (chez le client), ou en formation Mixte (présentiel et FOAD), uniquement en FOAD, mais aussi la qualification de nos formateurs et du lieu de la formation.

Que ce soit en présentiel ou à distance, notre approche de la formation s'appuie sur une pédagogie pratique et personnalisée, chaque formateur adapte systématiquement sa prestation aux réalités des métiers des apprenants.

Systématiquement par le biais d'un entretien personnalisé le formateur cible les prérequis, les objectifs en amont afin de réduire le temps de découverte des besoins et ainsi être opérationnel dès le démarrage de la formation. Les programmes de formation présents sur le site internet servent de base, ils sont réadaptés aux besoins. Nos formateurs sont sélectionnés sur 6 critères :

- L'expérience
- Les qualifications
- La pédagogie
- La disponibilité
- Le choix des supports pédagogiques
- L'adéquation entre le parcours du formateur et les besoins de l'apprenant

FORMATION SUR MESURE

Selon votre besoin et le programme sur mesure dédié à votre formation vous avez la possibilité de choisir le type d'apprentissage qui vous convient le mieux :

En face à face

Une formation ciblée et individualisée qui permet d'optimiser l'apprentissage. Le professeur est à l'entière disposition du participant, pour un cours à 100% sur mesure afin de progresser plus rapidement. Le professeur utilise autant que possible les documents professionnels du participant.

En groupe

Les apprenants profitent d'un professeur pour répondre de la façon la plus efficace à leurs besoins, mettre l'accent sur leur potentiel.

