



## Utiliser Créer une présentation : rappel

Utiliser un modèle de conception  
Les modes d'affichages

## Dessiner

Dessiner et modifier une forme : couleurs de remplissage, couleur et épaisseur du trait...  
Saisir du texte dans une forme automatique  
Grouper et dissocier des éléments  
Agrandir/réduire sans déformer  
Reproduire et aligner des objets  
Utiliser les connecteurs

## Gérer les diapositives

Trier les diapositives : déplacer, copier, supprimer, dupliquer des diapositives  
Modifier la mise en page d'une diapositive  
Insérer une diapositive de fichier  
Créer une diapositive de résumé

## Automatiser la mise en forme

Le masque de diapositive  
Personnaliser les différents masques  
Utiliser et modifier les jeux de couleurs

## Définir des liens

Insérer des boutons d'actions ou liens hypertextes : une autre présentation, une autre application, un site Web...  
Modifier/supprimer un lien

## Projeter le diaporama

Personnaliser le diaporama  
Les raccourcis clavier du diaporama  
Animer la présentation : les effets de transition, le minutage, le mode d'avancement  
Personnaliser les animations

## Créer et utiliser un modèle de présentation

Créer la maquette  
Enregistrer la présentation en tant que modèle  
Utiliser le modèle créé

Mise à jour le 01/12/2022

## Open Office Impress – Avancé

Maîtriser parfaitement l'application Impress.

### PREREQUIS :

- Maîtriser les bases du logiciel Impress.

### PUBLIC CONCERNE :

- Tout public souhaitant maîtriser les fonctions. — Le niveau sera à définir après un entretien avec un Conseiller Formation.

### MOYENS PEDAGOGIQUES

- Formation accessible en ligne
- Supports pédagogiques et techniques
- Documentations
- Études de cas concret
- Support multimédia (ex : module d'e-learning)
- Application Zoom / Teams

### LIEUX, MODALITES :

- Inter
- Intra
- Les modules peuvent se dérouler sur le lieu de travail, à distance, ou un mixte des deux.

### EFFECTIF PAR SESSION :

- Groupe de 4, Groupe de 6, Groupe de 8, Groupe de 10 et +
- Formation individuelle.

### MATERIEL :

- Ordinateur portable équipé d'une webcam,
- Une connexion internet.
- L'application Zoom installée sur votre ordinateur



## Exporter la présentation

Vers un format PDF

En tant que page Web

En format Macromédia Flash

### SUIVI D'ÉVALUATION :

- Rapports
- Compte-Rendu
- Feuilles de présence émargées par les stagiaires
- Attestation de fin de stage
- QCM
- Test
- Exercices
- Mise en situation
- Questionnaire d'évaluation de la formation

### INTERVENANTS :

- Ilyo Touch Formations travaille avec un réseau de formateurs indépendants, identifiés et experts dans leur domaine de compétences et qui ont une vraie volonté de transmettre tous les outils dont vous aurez besoin au quotidien.



---

## COUT DE LA FORMATION

Le coût de la formation est défini en fonction du stage, de la durée, et des objectifs définis avec l'apprenant. Le cout est également défini en fonction que nos formations soient dispensées en intra (chez le client), ou en formation Mixte (présentiel et FOAD), uniquement en FOAD, mais aussi la qualification de nos formateurs et du lieu de la formation.

Que ce soit en présentiel ou à distance, notre approche de la formation s'appuie sur une pédagogie pratique et personnalisée, chaque formateur adapte systématiquement sa prestation aux réalités des métiers des apprenants.

Systématiquement par le biais d'un entretien personnalisé le formateur cible les prérequis, les objectifs en amont afin de réduire le temps de découverte des besoins et ainsi être opérationnel dès le démarrage de la formation. Les programmes de formation présents sur le site internet servent de base, ils sont réadaptés aux besoins. Nos formateurs sont sélectionnés sur 6 critères :

- L'expérience
- Les qualifications
- La pédagogie
- La disponibilité
- Le choix des supports pédagogiques
- L'adéquation entre le parcours du formateur et les besoins de l'apprenant

---

## FORMATION SUR MESURE

Selon votre besoin et le programme sur mesure dédié à votre formation vous avez la possibilité de choisir le type d'apprentissage qui vous convient le mieux :

### **En face à face**

Une formation ciblée et individualisée qui permet d'optimiser l'apprentissage. Le professeur est à l'entière disposition du participant, pour un cours à 100% sur mesure afin de progresser plus rapidement. Le professeur utilise autant que possible les documents professionnels du participant.

### **En groupe**

Les apprenants profitent d'un professeur pour répondre de la façon la plus efficace à leurs besoins, mettre l'accent sur leur potentiel.

