



Présentation de Calc

Présentation du produit : description de l'écran, notion de classeur, options

Fonctions de déplacement et de sélection, les barres de défilement

Gérer ses documents

Créer, modifier et enregistrer un document Calc

Pré-visualiser, paramétrer l'impression et imprimer

Saisir des données et des formules de calcul

Différencier les types de données

Saisir, modifier, copier et déplacer des données

Créer des formules de calcul : opérateurs, variables et constantes

Écrire et recopier des formules avec des références relatives et absolues

Utiliser les fonctions simples : somme, moyenne...

Générer des graphiques

Créer un graphique à partir d'une feuille de calcul

Choisir un format de présentation (histogrammes, courbes...)

Ajouter des éléments de présentation (titre, légende...)

Mettre en forme

Mettre en page (format papier, marges et orientation)

Mettre en forme le texte (police, taille, orientation, position)

Mettre en forme les nombres (formats pré-définis)

Mettre en forme les cellules (encadrement, largeur et hauteur, motif)

Exploiter ses tableaux

Utiliser le multi-feuilles : insérer, supprimer, nommer, déplacer, dupliquer des feuilles

Faire des liaisons dans le classeur

Trier des tableaux

Mise à jour le 01/12/2022

Open Office Calc - Débutant

Maîtriser les fonctions principales du logiciel Open Office Calc.

PREREQUIS :

- Aucun..

PUBLIC CONCERNE :

- Tout public souhaitant maîtriser les fonctions. — Le niveau sera à définir après un entretien avec un Conseiller Formation.

MOYENS PEDAGOGIQUES

- Formation accessible en ligne
- Supports pédagogiques et techniques
- Documentations
- Études de cas concret
- Support multimédia (ex : module d'e-learning)
- Application Zoom / Teams

LIEUX, MODALITES :

- Inter
- Intra
- Les modules peuvent se dérouler sur le lieu de travail, à distance, ou un mixte des deux.

EFFECTIF PAR SESSION :

- Groupe de 4, Groupe de 6, Groupe de 8, Groupe de 10 et +
- Formation individuelle.

MATERIEL :

- Ordinateur portable équipé d'une webcam,
- Une connexion internet.
- L'application Zoom installée sur votre ordinateur



ILYO TOUCH Formations — 15 bd Pereire 75017 Paris — 01 88 31 31 52 — contact@ilyotouchformations.fr
N° SIRET : 820 309 177 000 39 - Code APE 6202 A - Numéro TVA Intracommunautaire FR04820309177
Numéro RCS Paris B 820 309 177 - Déclaration d'activité enregistrée sous le numéro 11 93 08105 93
auprès du préfet de la région Ile-de-France

SUIVI D'ÉVALUATION :

- Rapports
- Compte-Rendu
- Feuilles de présence émargées par les stagiaires
- Attestation de fin de stage
- QCM
- Test
- Exercices
- Mise en situation
- Questionnaire d'évaluation de la formation

INTERVENANTS :

- Ilyo Touch Formations travaille avec un réseau de formateurs indépendants, identifiés et experts dans leur domaine de compétences et qui ont une vraie volonté de transmettre tous les outils dont vous aurez besoin au quotidien.



COUT DE LA FORMATION

Le coût de la formation est défini en fonction du stage, de la durée, et des objectifs définis avec l'apprenant. Le coût est également défini en fonction que nos formations soient dispensées en intra (chez le client), ou en formation Mixte (présentiel et FOAD), uniquement en FOAD, mais aussi la qualification de nos formateurs et du lieu de la formation.

Que ce soit en présentiel ou à distance, notre approche de la formation s'appuie sur une pédagogie pratique et personnalisée, chaque formateur adapte systématiquement sa prestation aux réalités des métiers des apprenants.

Systématiquement par le biais d'un entretien personnalisé le formateur cible les prérequis, les objectifs en amont afin de réduire le temps de découverte des besoins et ainsi être opérationnel dès le démarrage de la formation.

Les programmes de formation présents sur le site internet servent de base, ils sont réadaptés aux besoins.

Nos formateurs sont sélectionnés sur 6 critères :

- L'expérience
- Les qualifications
- La pédagogie
- La disponibilité
- Le choix des supports pédagogiques
- L'adéquation entre le parcours du formateur et les besoins de l'apprenant

FORMATION SUR MESURE

Selon votre besoin et le programme sur mesure dédié à votre formation vous avez la possibilité de choisir le type d'apprentissage qui vous convient le mieux :

En face à face

Une formation ciblée et individualisée qui permet d'optimiser l'apprentissage. Le professeur est à l'entière disposition du participant, pour un cours à 100% sur mesure afin de progresser plus rapidement. Le professeur utilise autant que possible les documents professionnels du participant.

En groupe

Les apprenants profitent d'un professeur pour répondre de la façon la plus efficace à leurs besoins, mettre l'accent sur leur potentiel.

